

Neuhausen

auf den Fildern



Bei der Gemeinde Neuhausen a.d.F. (rd. 12.000 Einwohner) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines/einer

Bachelor of Arts, Public Management/ Dipl.-Verwaltungswirts/FH im Haupt- und Personalamt

neu zu besetzen. Die Vollzeitstelle eignet sich für Berufsanfänger oder zum Wiedereinstieg nach der Elternpause. Die Stelle ist in A 10 eingruppiert.

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Fachbereichs Schulen
- Schrittweise Übernahme der Ausbildungsleitung
- Weiterentwicklung Digitalisierungs- und E-Government-Projekte
- Archivwesen
- Betriebsarzt/Arbeitssicherheit

Die genaue Abgrenzung und Veränderung des Aufgabengebietes behalten wir uns vor.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium zum/zur Diplomverwaltungswirt/in FH bzw. Bachelor of Arts, Public Management
- Gute Kenntnisse im Bereich der EDV und den neuen digitalen Medien
- Hohe Sozialkompetenz, Verhandlungsgeschick und Kreativität
- Eigeninitiative, Flexibilität und Durchsetzungsvermögen

Wir bieten:

- Ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet mit der Möglichkeit zu eigenverantwortlichem Handeln, verbunden mit einem hohen Maß an Verantwortungsbereitschaft
- Flexible Arbeitszeiten und ein angenehmes Arbeitsumfeld
- Eine Stelle in A 10
- Die Chance zur mittelfristigen Übernahme der stellv. Amtsleitung

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit detaillierten Unterlagen senden Sie bitte bis spätestens 4. Mai 2018 an das Personalamt der Gemeinde Neuhausen a.d.F., Schlossplatz 1, 73765 Neuhausen a.d.F. oder per E-Mail an schober@neuhausen-fildern.de. Schriftliche Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt. Für Fragen stehen Ihnen der Amtsleiter des Haupt- und Personalamts, Bernd Schober (07158/1700-30), oder die stellv. Amtsleiterin, Frau Claudia Eisele (07158/1700-24), gerne zur Verfügung.

■ **Bürgermeisteramt**
Schlossplatz 1
73765 Neuhausen a.d.F.

■ Tel. 07158 1700-0
info@neuhausen-fildern.de
www.neuhausen-fildern.de